

BR.0012.-2-3-4.1.2021

Protokół Nr 14/21
z połączonego posiedzenia Komisji
Rozwoju Gospodarczego i Finansów,
Oświaty Kultury i Opieki Społecznej,
Komisji Przestrzegania Prawa Ochrony Środowiska i Rolnictwa
odbytego w dniu 10 lutego 2021 r.

Obecni na posiedzeniu komisji :

KOMISJA ROZWOJU GOSPODARCZEGO I FINANSÓW

- 1. KWIATKOWSKI MAREK - PRZEWODNICZĄCY KOMISJI**
- 2. BEDNARZ DARIUSZ**
- 3. BIRECKI PAWEŁ**
- 4. GAJEWSKI DARIUSZ**
- 5. GUL AGNIESZKA**
- 6. PAWLAK BOGUMIŁA**
- 7. ZĄBKOWSKI KAMIL**

KOMISJA OŚWIATY, KULTURY I OPIEKI SPOŁECZNEJ

- 1. SZUCHTA JOLANTA - PRZEWODNICZĄCY KOMISJI**
- 2. BIRECKI PAWEŁ**
- 3. BUDZIK ALICJA**
- 4. JOŃCZYK RYSZARD**
- 5. KWIATKOWSKI MAREK**
- 6. WASILENKO-MIKUTA AGATA**
- 7. ZĄBKOWSKI KAMIL**

KOMISJA PRZESTRZEGANIA PRAWA, OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA

- 1. BEDNARZ DARIUSZ**
- 2. BUDZIK ALICJA**
- 3. GAJEWSKI DARIUSZ**
- 4. GUL AGNIESZKA**
- 5. MAŚLANKA CZESŁAW**
- 6. PAWLAK BOGUMIŁA**
- 7. SZUCHTA JOLANTA**
- 8. ZĄBKOWSKI KAMIL**

Nieobecny Owsieński Krzysztof – przewodniczący komisji

Obecni na posiedzeniu spoza członków komisji:

- | | |
|---|---|
| 1. Jadwiga Demska | - Przewodnicząca Rady Miejskiej |
| 2. Marek Antoniewicz | - Burmistrz Grodkowa |
| 3. Filomena Zeman | - Skarbnik Gminy |
| 4. Andrzej Romian | - Sekretarz Gminy |
| 5. Aleksandra Masiowska-Michułka | - Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej |
| 6. Paweł Garncarz | - Dyrektor Ośrodka Kultury i Rekreacji |

Posiedzenie Komisji rozpoczęło się o godzinie 10.00, otworzyła je i prowadziła Pani Jolanta Szuchta Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej.

Przywitała radnych, zaproszonych gości i wszystkich obecnych na sali, powitała również sprawozdawców, którym podziękowała za przekazane informacje pisemne. Następnie na podstawie listy obecności stwierdziła kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji. W trakcie posiedzenia doszedł 1 radny.

Przedstawiła porządek posiedzenia:

Analiza i zaopiniowanie materiałów na sesję:

1. Informacja nt. sytuacji opieki zdrowotnej w okresie pandemii na terenie gminy Grodków.
2. Informacja nt. stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego za 2020 rok:
 - Komendanta Komisarjatu Policji w Grodkowie,
 - Komendanta Straży Miejskiej w Grodkowie,
 - Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Brzegu,
 - Komendanta Gminnego Ochotniczych Straży Pożarnych.
3. Projekty uchwał.
4. Wolne wnioski.

Przewodnicząca Komisji zwróciła się z zapytaniem, czy są jakieś uwagi lub propozycje do przedstawionego porządku. Radni nie zgłosili żadnych uwag i propozycji. Przedstawiony porządek został przyjęty jednogłośnie przy 11 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Następnie przypomniała, że wraz z materiałami na dzisiejsze posiedzenie komisji przekazano radnym **protokół Nr 12/20** z połączonego posiedzenia komisji odbytego w dniu **2 grudnia 2020 roku** oraz **protokół Nr 13/20** z połączonego posiedzenia komisji odbytego w dniu **9 grudnia 2020 roku**.

Radni nie zgłosili żadnych uwag i zapytań, więc Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie kolejno protokoły.

Protokół Nr 12/20 z posiedzenia odbytego w dniu **2 grudnia 2020 roku** - został przyjęty jednogłośnie przy 11 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Protokół Nr 13/20 z posiedzenia odbytego w dniu **9 grudnia 2020 roku** - został przyjęty jednogłośnie przy 11 głosach ZA, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Następnie Przewodnicząca Komisji przystąpiła do realizacji przedstawionego porządku. Na posiedzenie przybył radny D. Bednarz (w posiedzeniu uczestniczy od tej pory 12 radnych).

Ad. 1

Informacja nt. sytuacji opieki zdrowotnej w okresie pandemii na terenie gminy Grodków.

Przewodnicząca przypomniała, że informacje pisemne zostały radnym przekazane do zapoznania. Następnie poprosiła o przedstawienie informacji przez Dyrektora Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu Pana Kamila Dybizbańskiego, a w dalszej części o zadawanie pytań przez radnych.

Dyrektor Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu Pan Kamil Dybizbański w oparciu o przedłożony materiał pisemny dokonał krótkiego podsumowania informacji – załączona do protokołu.

Pytania do przedłożonej informacji zgłosili i głos w dyskusji zabrali:
radny Ryszard Jończyk, radny Czesław Maślanka, radna Jolanta Szuchta.

Radny Ryszard Jończyk zapytał w sprawie szczepień – jaki procent personelu jest zaszczepiony w służbie zdrowia na naszym terenie, następnie zapytał jak wygląda cena kontraktu, jaki jest jego poziom, o ile nastąpił wzrost, podkreślając, że przedstawione koszty utrzymania są przerażające. W dalszej kolejności prosił o wyjaśnienie kwestii powstania luki w godzinach przyjmowania pacjentów po zamknięciu POZ-ów, a w ramach nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej.

Dyrektor Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu Pan Kamil Dybizbański odniósł się do podania danych dotyczących szpitala, a mianowicie wskazał, że personel niemedyczny w większości jest już zaszczepiony, natomiast personel medyczny w ok. 60%, w kwestii kosztów przekazał, że w poprzednim roku nastąpił wzrost w wys. 5,5 mln zł do roku poprzedniego, natomiast patrząc od strony finansowania tych kosztów, to kontrakt wzrósł jedynie o dodatek covidowy, czyli ok. 120 tys. zł miesięcznie. W sprawie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej wyjaśnił, że ustawowo opieka ta rozpoczyna pracę od godziny 18-tej, natomiast POZ-ty, to wolne podmioty, które same ustalają godziny funkcjonowania, toteż z tego powodu może wystąpić luka w godzinach przyjmowania pacjentów.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta wskazała, że panuje opinia, że pacjenci wychodzący z oddziału wewnętrznego szpitala byli zakażeni COVID-19, następnie zapytała na jakim etapie jest informatyzacja szpitala.

Dyrektor Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu Pan Kamil Dybizbański w odpowiedzi poinformował, że informatyzacja szpitala rozpoczęła się 1 stycznia br., a zakończy się w połowie tego roku, obecnie szpital jest po etapie wdrażania analizy, aktualnie trwają szkolenia pracowników, podkreślając, że oczekiwania są takie, że ten system będzie funkcjonował.

Radny Ryszard Jończyk przytaczając w przybliżeniu dług wymagalny szpitala rzędu blisko 7 mln zł i dług niewymagalny ok. 20 mln zł, zwrócił się z pytaniem jaka jest szansa rozwiązania tego problemu w perspektywie, patrząc, że dług wymagalny stale rośnie. Następnie zapytał na jakim poziomie jest realizacja kontraktów na poszczególnych oddziałach szpitala oraz jaka jest szansa na zwiększenie kontraktów. W dalszej kolejności zadał pytanie w sprawie obiektu BCM- u na ulicy Nysańskiej

Dyrektor Brzeskiego Centrum Medycznego w Brzegu Pan Kamil Dybizbański podkreślił, że szpital traci płynność, co roku o kwotę mniej więcej 1 mln zł, natomiast szansą na rozwiązanie problemu jest zwiększenie przychodów szpitala, dodając, że będzie ogłoszony konkurs na utworzenie oddziału paliatywnego, co w perspektywie czasu daje możliwość zwiększenia przychodów. W kwestii realizacji kontraktów wskazał, że wykonanie w 100% nastąpiło na oddziałach chirurgicznym, wewnętrznym i ginekologicznym. Przekazał, że w okolicach lipca br. szpital oczekuje na uzyskanie informacji o zwiększeniu wkładu swojego kontraktu. W sprawie obiektu na ulicy Nysańskiej poinformował, że są plany przeniesienia go na ulicę Mossora, nie mniej jednak, są to plany odległe.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta poprosiła Wicestarostę Powiatu Panią Ewę Smolińską o zabranie głosu.

Wicestarosta Powiatu Pani Ewa Smolińska dokonała podsumowania w oparciu o przedłożoną informację Starosty w przedmiocie funkcjonowania aptek – załączona do protokołu. W dalszej części wypowiedzi odniosła się do gorącego tematu w kwestii włączenia Liceum Ogólnokształcącego w Grodkowie do Zespołu Szkół Ponadpodstawowych, informując, że na sesji Rady Powiatu w dniu 25 lutego br. będzie procedowana uchwała w tej sprawie, a projekt ten uzasadniony jest względami organizacyjnymi i finansowymi.

Radna Agnieszka Gul zwróciła uwagę i zapytała, że powołując się na względy finansowe, jaki jest sens utrzymywania budynku LO, skoro w Zespole Szkół też nie ma wielu uczniów.

Wicestarosta Powiatu Pani Ewa Smolińska wyjaśniła, że badając taki wariant na chwilę obecną, okazuje się, że fizycznie jest to niemożliwe, z uwagi na brak tytułu pracowni w Zespole Szkół Ponadpodstawowych.

Radny Ryszard Jończyk nawiązując do tematu omawianych placówek oświaty, pytał o kontynuację dalszych działań w tym kierunku oraz o plany przyszłościowe, poruszył temat lokacji poradni psychologiczno-pedagogicznej i temat lokacji Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego, dalej pytał o analizę sytuacji demograficznej i kwestii odpływu uczniów.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zwróciła się z pytaniem, czy plany Powiatu w kwestii oświaty i szukania w niej oszczędności dotyczą tylko Grodkowa, a następnie zwróciła się z prośbą o ich przedstawienie. W dalszej kolejności poruszyła temat możliwej zmiany, w najbliższym czasie, władz samorządowych wykorzystujących sytuację i konsekwencje podjętych decyzji w tej sprawie przez poprzednich włodarzy.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta poprosiła, aby Wicestarosta Powiatu Pani Ewa Smolińska pozostawiła te pytania bez odpowiedzi, do czasu kolejnego posiedzenia na sesji za tydzień.

Następnie Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta poprosiła o przedstawienie informacji przez Sekretarza Gminy Andrzeja Romiana.

Sekretarza Gminy Andrzej Romian omówił najważniejsze działania gminy Grodków w okresie pandemii, odnosząc się w szczególności do informacji dotyczącej wsparcia gminy w zabezpieczeniu mieszkańców w środki ochrony osobistej, na które łącznie wydatkowano kwotę ponad 52 tys. złotych w ramach zarządzania kryzysowego. Środki ochrony indywidualnej w postaci maseczek jednorazowych - 6957szt., środki do dezynfekcji – 40szt. po 5litrów, rękawice winylowe – 1342 pary, przyłbice ochronne – 32szt., opryskiwacze do dezynfekcji – 40szt. i osłony na biurka – 18szt. przekazano mieszkańcom miejscowości wiejskich za pośrednictwem sołtysów, na terenie miasta za pośrednictwem OPS, do Zakładu Opieki Leczniczej w Grodkowie, do Domu Opieki Społecznej w Grodkowie, do Domu Dziecka w Strzegowie, dla Policji, Straży Miejskiej, Ochotniczych Straży Pożarnych, do jednostek organizacyjnych gminy i Urzędu Miejskiego w Grodkowie. Z Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego przeznaczono dla żłobków, przedszkoli, szkół i urzędu płyny do dezynfekcji powierzchni – 112 opakowań po 5litrów, płyny do dezynfekcji rąk – 120 opakowań po 5litrów, termometry – 15szt. Natomiast w 2021 roku z Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego przekazano dla szkół i przedszkoli - płyny do dezynfekcji rąk – 120 opakowań po 5litrów i płyny do dezynfekcji powierzchni – 216 opakowań po 5litrów.

Sekretarz Gminy Andrzej Romian nadmienił, że w wyniku wystosowania prośby do wszystkich POZ-ów o udzielenie informacji w przedmiotowej sprawie, odpowiedź wpłynęła tylko od NZOZ „Zdrowie” – stanowi załącznik do protokołu.

Następnie odniósł się do informacji w kwestii wsparcia szpitali tj. BCM w Brzegu oraz ZOZ w Nysie, w zakresie przekazania środków finansowych na zakup sprzętu ochrony osobistej w ramach zabezpieczenia przeciw epidemii COVID-19 – łącznie 50 tys. zł.

Kolejnym aspektem, do którego nawiązał, był Narodowy Program Szczepień oraz organizacja i pomoc w zakresie dowozu osób do punktów szczepień, gdzie powołano stanowisko koordynatora gminnego – Panią Dorotę Zawadzką. Na dzień dzisiejszy zadanie w ramach transportu osób realizują jednostki OSP w Bąkowie, Kolnicy i Jędrzejowie. Aktualnie trwa koordynacja szczepień pracowników szkół, przedszkoli oraz żłobków, w tym niepublicznych.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta ogłosiła wyczerpanie dyskusji i zapowiedziała, że przystępuje do przeprowadzenia głosowania w sprawie przyjęcia:

Informacji nt. sytuacji opieki zdrowotnej w okresie pandemii na terenie gminy Grodków.

W wyniku głosowania informacja została przyjęta przy 11 głosach za, 1 głosie przeciw, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Ad. 2

Informacja nt. stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego za 2020 rok:

- Komendanta Komisariatu Policji w Grodkowie,
- Komendanta Straży Miejskiej w Grodkowie,
- Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Brzegu,
- Komendanta Gminnego Ochotniczych Straży Pożarnych.

Szczegółowe informacje pisemne zostały radnym przekazane do zapoznania.

Komendant Komisariatu Policji w Grodkowie Andrzej Grabny w oparciu o przedłożony materiał pisemny dokonał krótkiego podsumowania informacji – załączona do protokołu. W dalszym ciągu złożył podziękowania dla Komendanta Straży Miejskiej Pawła Borkowskiego oraz dla wszystkich strażników miejskich za wsparcie i nieocenioną pomoc podczas prowadzonych kontroli osób przebywających na kwarantannie oraz dla Komendanta Gminnego OSP Jarosława Bryły za okazaną pomoc i wsparcie przy podejmowaniu dodatkowych czynności związanych z przekazywaniem komunikatów dotyczących obostrzeń czy wprowadzanych restrykcji.

Podziękowania przekazał również dla Rady Miejskiej w Grodkowie za stałe wsparcie dzięki, któremu możliwe jest realizowanie nałożonych zadań i obowiązków jakie spoczywają na Policji.

Następnie w związku z odejściem na emeryturę Komendanta Powiatowego Policji w Brzegu Mariusza Stelnickiego, złożył w jego imieniu podziękowania dla Burmistrza Marka Antoniewicza za wzorcową współpracę.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta w związku z brakiem pytań zapowiedziała, że przystępuje do przeprowadzenia głosowania w sprawie przyjęcia:

Informacji Komendanta Komisariatu Policji w Grodkowie.

W wyniku głosowania informacja została przyjęta jednogłośnie przy 12 głosach za, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Komendant Straży Miejskiej w Grodkowie Paweł Borkowski w oparciu o przedłożony materiał pisemny dokonał krótkiego podsumowania informacji – załączona do protokołu.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta nawiązując do tematu zaśnieżenia, zaznaczyła problem braku możliwości przejścia z chodnika na chodnik, z uwagi na brak odśnieżonego pasa, na ulicy Warszawskiej od baszty do sklepu Wimar, oraz na ulicy Wrocławskiej na wysokości piekarni - przy przejściu dla pieszych. Dopytywała, czy Straż Miejska to kontroluje i sygnalizuje odpowiednim służbom.

Komendant Straży Miejskiej w Grodkowie Paweł Borkowski odpowiadając wskazał, że aktualnie otrzymują dużo zgłoszeń w tym zakresie i kontaktują się z podmiotami realizującymi takie czynności, niemniej jednak, w chwili obecnej nie prowadzą masowo kontroli w tej kwestii z powodu realizowanych nadal zadań w obszarze prowadzonych kontroli osób przebywających

na kwarantannie czy izolacji. Dodał, że jak najbardziej można zgłaszać takie sytuacje, a interwencje z ich strony będą podejmowane.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta ogłosiła wyczerpanie dyskusji i zapowiedziała, że przystępuje do przeprowadzenia głosowania w sprawie przyjęcia:

Informacji Komendanta Straży Miejskiej w Grodkowie.

W wyniku głosowania informacja została przyjęta przy 10 głosach za, 1 głosie przeciw, 1 radny nieobecny podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Zastępca Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Brzegu Arkadiusz Margoszczyń w oparciu o przedłożony materiał pisemny dokonał krótkiego podsumowania informacji – załączona do protokołu.

Radny Ryszard Jończyk w odniesieniu do koordynacji działań Straży Pożarnej, wyrażając swoją opinię w konkretnym przypadku, pytał czy działania organizacyjne podejmowane w tym kierunku, są w pełni i właściwie skoordynowane.

Zastępca Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Brzegu Arkadiusz Margoszczyń w odpowiedzi poinformował, że zgłoszenia do zdarzeń bywają często nieprecyzyjne lub groźnie brzmiące, toteż początkowo zaangażowanie sił i środków straży może być większe, weryfikowane jednak po ocenie sytuacji na miejscu. Nadmienił, że inną kwestią jest z kolei wywiązywanie się z zawartych porozumień dotyczących obszarów chronionych i wykonywaniem czynności określonych w procedurach.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska w formie podziękowania podkreśliła ważną rolę i nieocenioną pracę Straży Pożarnej i OSP, które często na miejscu zdarzenia, na długo przed pojawieniem się karetki pogotowia, wykonują czynności ratujące życie.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta ogłosiła wyczerpanie dyskusji i zapowiedziała, że przystępuje do przeprowadzenia głosowania w sprawie przyjęcia:

Informacji Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Brzegu.

W wyniku głosowania informacja została przyjęta jednogłośnie przy 12 głosach za, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska poinformowała o nieobecności **Komendanta Gminnego Ochotniczych Straży Pożarnych Jarosława Bryły** z powodu wykonywania powierzonych zadań w tym czasie.

Burmistrz Marek Antoniewicz odnosząc się do kwestii Ochotniczych Straży Pożarnych poinformował o zakupie wozu strażackiego dla OSP Gnojna, dokonanego w drodze przetargu od gminy Korfantów, a następnie podkreślił, że w przedłożonym projekcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy znajdują się dwa zadania związane: z przebudową wieży w remizie OSP Gałaczycy oraz z przebudową części dachu budynku byłej remizy strażackiej w Gnojnę – demontaż drewnianej wieży.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta w związku z brakiem pytań zapowiedziała, że przystępuje do przeprowadzenia głosowania w sprawie przyjęcia:

Informacji Komendanta Gminnego Ochotniczych Straży Pożarnych

W wyniku głosowania informacja została przyjęta jednogłośnie przy 12 głosach za, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Burmistrz Marek Antoniewicz podziękował wszystkim służbom mundurowym za ich pełną zaangażowania pracę oraz za wzorcową współpracę.

W dalszej kolejności Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta o godzinie 11.30 ogłosiła 15 minut przerwy. Po przerwie kontynuowała porządek posiedzenia.

Ad. 3

Projekty uchwał:

Projekt Nr 1

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Nowa Wieś Mała.

Pan Jakub Tomiczek reprezentujący biuro Urbanistyczno-Architektoniczne ARPLAN

w Nysie na wstępie omówił procedurę terminów planistycznych wynikających z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Dodał, że projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miejscowości Nowa Wieś Mała jest zgodny ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Grodków.

W okresie wyłożenia projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu od dnia 18 listopada 2020r. do dnia 22 grudnia 2020r. oraz w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2021r. nie wniesiono żadnych uwag.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 12 głosach za, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 2

w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Grodków na lata 2021-2026.

Projekt uchwały omówiła Pani Agnieszka Pelc Zastępca Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej i Przewodnicząca Zespołu powołanego do opracowania projektu Strategii według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Agnieszka Gul odwołując się do Zarządzenia Burmistrza Nr 0050.321.2020 z dnia 22 lipca br., na podstawie którego powołano zespół w sprawie opracowania projektu w/w strategii, w składzie którego widnieje jeszcze inspektor ds. lokalowych Pani Iwona Pochopień, dopytywała, czy na to miejsce powołano innego członka zespołu.

Pani Agnieszka Pelc Zastępca Kierownika Ośrodka Pomocy odpowiedziała, że zmiana w składzie zespołu nastąpiła w trakcie prac, a zarządzenie nie było zmienione.

Sekretarz Andrzej Roman uzupełnił, że zespół pracował w składzie bez pani inspektor ds. lokalowych.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta dopytywała, dlaczego w przedstawionej strategii znajdują się informacje nawet z roku 2019, natomiast w odniesieniu do koncepcji strategii zwróciła uwagę, że większość ujętych w niej informacji posiada bardziej formę

sprawozdawczą, a nie strategii na lata 2021-2026, która z założenia powinna przedstawiać plany na przyszłość i efekty, jakie chcemy osiągnąć.

Pani Agnieszka Pelc Zastępca Kierownika Ośrodka Pomocy wyjaśniła, że prace nad projektem strategii odbywały się w roku 2020 i prowadzone analizy sprawozdawcze odnosiły się również do roku 2019, natomiast dokument zawiera najważniejsze problemy społeczne i wskazuje kierunki działania dla zapewnienia bezpieczeństwa społecznego mieszkańców zagrożonych wykluczeniem.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta w odniesieniu do wyjaśnień przedmówczyni dodała, że ją to nie przekonuje.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 10 głosach za, 2 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 3

w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Grodków.

Projekt uchwały omówił Pan Sekretarz Andrzej Roman według uzasadnienia załączonego do projektu.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta zwróciła się z pytaniem, czy zapis w załączniku Nr 7 do Statutu w § 35 ust.1 pkt 1 jest poprawny.

Sekretarz Andrzej Roman odpowiadając poinformował, że oczywiście omyłka ta zostanie poprawiona w projekcie.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany wraz ze zgłoszoną uwagą radnej Jolanty Szuchty, przy 12 głosach za, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 4

w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Grodków w 2021 r.

Projekt uchwały omówił Pan Ireneusz Dyla Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska według uzasadnienia załączonego do projektu.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta zapytała, czy mniejsza kwota, którą w tym roku planujemy przeznaczyć na program opieki nad zwierzętami wynika z braków w budżecie czy mniejszej liczby zwierząt wymagających opieki.

Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pan Ireneusz Dyla zaznaczył, że fakt ten wynika z trudności w budżecie oraz zwróceniem większej uwagi na zasadność wydatkowania środków w ramach działań podejmowanych w tym kierunku.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 10 głosach za, 1 głosie przeciw, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 5

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Grodków.

Projekt uchwały omówił Pan Ireneusz Dyla Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska według uzasadnienia załączonego do projektu.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 11 głosach za, 1 głosie przeciw, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 6

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko - restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Projekt uchwały omówił Pan Ireneusz Dylą Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska według uzasadnienia załączonego do projektu.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 11 głosach za, 1 radny nieobecny podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 7

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko - restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Projekt uchwały omówił Pan Ireneusz Dylą Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska według uzasadnienia załączonego do projektu.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 11 głosach za, 1 radny nieobecny podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 8

w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorsko - restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Projekt uchwały omówił Pan Ireneusz Dylą Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska według uzasadnienia załączonego do projektu.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 12 głosach za, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 9

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż przez Gminę Grodków nieruchomości gminnej, położonej na terenie miasta Grodkowa.

Projekt uchwały omówiła Pani Marzena Ostachowska - Błoch Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa według uzasadnienia załączonego do projektu.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zapytała czy pozostali najemcy tych lokali dokonali już ich zakupu od gminy.

Kierownik Wydziału Gospodarki Gruntami i Rolnictwa Pani Marzena Ostachowska – Błoch odpowiedziała, że częściowo lokale te są już zbywane na rzecz najemców.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 12 głosach za, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 10

w sprawie przyjęcia programu regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców na terenie Gminy Grodków.

Projekt uchwały omówił Pani Agnieszka Solska Kierownik Wydziału Podatków i Opłat według uzasadnienia załączonego do projektu.

Burmistrz Marek Antoniewicz w nawiązaniu do rozszerzenia pomocy dla przedsiębiorców na terenie gminy Grodków poinformował, że wzorem innych miast, na sesji za tydzień zostanie przedstawiony Radzie dodatkowy projekt uchwały nr 16 w sprawie zwolnienia z opłaty

koncesyjnej dla restauracji i barów, które poprzez obostrzenia nie prowadzą działalności gospodarczej.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 12 głosach za, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 11

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Grodków na lata 2021-2024.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Filomena Zeman według zmian ujętych w objaśnieniu do WPF załączonym do projektu.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta odnosząc się do kwestii budowy windy w budynku gminnym w ZOL-u w Grodkowie – pytała o termin wykonania tego zadania, gdyż środki na ten cel zostały zapisane.

Burmistrz Marek Antoniewicz w odpowiedzi przekazał, że zadanie pn. budowa windy w ZOL-u zostanie zrealizowane w tym roku, kosztem budowy windy w Urzędzie Miejskim, a to zadanie z kolei przesuwamy na rok 2022.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 11 głosach za, 1 radny nieobecny podczas głosowania, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 12

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2021 rok.

Projekt uchwały omówiła Pani Skarbnik Filomena Zeman przedstawiając szczegółowo zmiany w planie dochodów i wydatków według uzasadnienia załączonego do projektu.

Burmistrz Marek Antoniewicz w uzupełnieniu przypomniał, że na wniosek Państwa Radnych został utworzony fundusz w ramach dróg wewnętrznych, który wprowadzono do budżetu i jest realizowany, a dotyczy dróg o krótkich odcinkach, które przygotowane są do wyłożenia asfaltem. Wstępnie zostały zakwalifikowane następujące drogi w miejscowościach: Gnojna, Lipowa, Mikołajowa, Wójtowice, Młodoszowice, Nowa Wieś Mała, Kopice, Wierzbnik i Jeszkotle.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska zwróciła się z następującymi pytaniami:

- w kwestii oświetlenia ulicznego II etap – jakie obejmuje miejscowości,
- w kwestii waloryzacji wynagrodzeń – czy dotyczy to osób, którym pensja podniosła się na 2850 zł brutto,
- w kwestii utworzonego funduszu dróg wewnętrznych – wyraziła opinię, aby wszyscy radni mieli możliwość uczestniczenia w tworzeniu listy zakwalifikowanych dróg, czy też możliwość kształtowania takiej listy.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta w celu upewnienia się dopytywała, czy mówimy o drogach, którego przeglądu dokonywała komisja drogowa.

Burmistrz Marek Antoniewicz wskazał, że należy rozróżnić trzy kategorie dróg, a mianowicie drogi gminne do budowy, drogi transportu rolnego oraz drogi, czy też ich odcinki, wymagające jedynie poprawy, na które utworzono fundusz na wniosek radnych.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zapytała, o którym rondzie mówimy, w sprawie dokumentacji drogi od ronda na ulicy Sienkiewicza do Rynku, a także wniosła o uwzględnienie miejsca na ścieżkę rowerową, od ronda przy więzieniu do ronda Solidarności.

Burmistrz Marek Antoniewicz w kwestii dokumentacji dla zadania Przebudowa układu komunikacyjnego na zapleczu Rynku wskazał, że dotyczy ona drogi od ronda Solidarności w kierunku Rynku, ulicy Grunwaldzkiej z zejściem na starą Biedronkę, obszaru za Inką z uwzględnieniem parkingu oraz zejścia na ulicę Szpitalną – składany jako jeden wniosek.

Natomiast w kwestii ścieżek rowerowych zaznaczył, że temat ten ma możliwość realizacji poprzez i w ramach Subregionu Brzeskiego, ale czekamy na pojawienie się tam środków.

Radny Marek Kwiatkowski zwrócił się z pytaniami w sprawie ulicy Klubowej oraz czy zakłada się wymianę ogrzewania na hali sportowej, a następnie w sprawie zagospodarowania skweru przy ulicy Rynek - jaki jest zakres zadania.

Burmistrz Marek Antoniewicz w sprawie skweru Weissa zaznaczył, że zadanie obejmuje zagospodarowanie zieleni, chodnika i symbolu związanego z Weissem, natomiast w sprawie ulicy Klubowej przypomniał, że zadanie jest złożone o dofinansowanie do Rządowego Funduszu Rozwoju Inwestycji Lokalnych, jednak nie oznacza to, że nie wróci do programu Funduszu Dróg Lokalnych, w przypadku pojawienia się naboru wniosków.

Odnosząc się do kwestii ogrzewania na hali sportowej przy ulicy Klubowej również przypomniał, że w ramach programu unijnego pn. „Ograniczenie niskiej emisji w gminie Grodków”, złożono wniosek o dofinansowanie,

dotyczący budynków użyteczności publicznej i pojawiają się sygnały o pozytywnej opinii. Zaznaczył także, że zadanie to zostało również zgłoszone Urzędowi Marszałkowskiemu.

Radna Agnieszka Gul w odniesieniu do planowanych inwestycji na terenie miasta wpływających na jego estetykę, poruszyła problem mieszkańców miejscowości Gnojna, którzy wręcz żądają, aby poruszać się po przyzwoitym gruncie i nawierzchni, na które czekają od lat. Następnie zaznaczyła istotną kwestię, dotyczącą wycofania zadania w sprawie remontu drogi w miejscowości Gnojna na rzecz drogi w miejscowości Lubcz, podkreślając przy tym, że jako radna ma prawo do tego, aby sprawy dotyczące jej okręgu konsultować i omawiać w urzędzie.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska nawiązując do wypowiedzi radnej Agnieszki Gul, zwróciła uwagę, iż w jej wypowiedzi nie było żadnej sugestii ze wskazaniem konkretnej drogi, a już zupełnie nie było intencji krytykowania żadnego radnego. Dodała, że podczas prac nad tworzeniem listy dróg, w ramach utworzonego funduszu na wniosek wiceprzewodniczącego, sądziła, że wpływ na jej kształt będą mieli wszyscy radni.

Burmistrz Marek Antoniewicz kolejny raz zaznaczył, że utworzony fundusz dotyczy dróg lub ich odcinków, które nie wymagają dużych nakładów i kosztów oraz wykonania pełnej dokumentacji.

Radny Dariusz Gajewski zaznaczył, że komisja drogowa na wyjazdowym posiedzeniu, sporządziła protokół dotyczący dróg transportu rolnego ze wskazaniem kolejności ich wykonania, natomiast jest w nim także zapis o utworzenie funduszu na poprawę dróg o krótkich odcinkach, o których mówi Pan Burmistrz. Podkreślił, że ważne jest, aby taki fundusz był kontynuowany przez kolejne lata, bo to pozwoli, w przestrzeni kilku lat, na zdecydowaną poprawę dróg na terenie gminy, a może nawet na rozwiązanie problemu.

Burmistrz Marek Antoniewicz przedstawił następującą propozycję, w odniesieniu do wniosku Przewodniczącej Rady Miejskiej Jadwigi Demskiej w sprawie drogi do Wojsławia, aby dopisać ją do funduszu pod warunkiem, że nie będzie wymagała sporządzenia dokumentacji oraz jeśli nie przekroczy wartości w ramach tego funduszu po wykonanych przetargach.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 12 głosach za, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta przypomniała, że w dniu dzisiejszym przekazano radnym trzy projekty uchwał w przedmiocie rozpatrzenia petycji opracowane przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji, po odbytych posiedzeniach w dniu 8 lutego br.

Projekt Nr 13

w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej podjęcia uchwały w przedmiocie masowych szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na swoim posiedzeniu badając petycję zapoznała się z opinią Burmistrza wysłuchując wyjaśnień złożonych przez Sekretarza Gminy oraz w wyniku analizy i dyskusji postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie petycji za niezasługującą na pozytywne rozpatrzenie i tym samym o nie uwzględnienie petycji. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w załączniku do projektu uchwały.

Radni nie wniesli żadnych uwag do przedstawionego projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie, jednogłośnie zaopiniowany przy 12 głosach za, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 14

w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej podjęcia uchwały „W obronie prawdy, godności i wolności człowieka”.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na swoim posiedzeniu badając petycję zapoznała się z opinią Burmistrza wysłuchując wyjaśnień złożonych przez Kierownika Wydziału Organizacyjnego oraz w wyniku analizy i dyskusji postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie petycji za niezasługującą na pozytywne rozpatrzenie i tym samym o nie uwzględnienie petycji. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w załączniku do projektu uchwały.

Radni nie wniesli żadnych uwag do przedstawionego projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 10 głosach za, 2 głosach wstrzymujących, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Projekt Nr 15

w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej podjęcie uchwały popierającej list otwarty „STOP zabójczemu GMO – STOP niebezpiecznej szczepionce”.

Projekt uchwały omówił Pan Czesław Maślanka Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji informując, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji na swoim posiedzeniu badając petycję zapoznała się z opinią Burmistrza wysłuchując wyjaśnień złożonych przez Sekretarza Gminy oraz w wyniku analizy i dyskusji postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Grodkowie z wnioskiem o uznanie petycji za niezasługującą na pozytywne rozpatrzenie i tym samym o nie uwzględnienie petycji. Dodał, że stanowisko Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zostało zawarte w załączniku do projektu uchwały.

Radni nie wniesli żadnych uwag do przedstawionego projektu uchwały.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przy 11 głosach za, 1 głosie wstrzymującym, nie głosowała Przewodnicząca Rady Miejskiej Jadwiga Demska.

Ad. 4

Wolne wnioski

Burmistrz Marek Antoniewicz odniósł się do trzech istotnych kwestii, a mianowicie:

1. Przypomniał, że na sesji za tydzień zostanie przedstawiony Radzie dodatkowy projekt uchwały nr 16 w sprawie zwolnienia z opłaty koncesyjnej dla restauracji i barów, które poprzez obostrzenia nie prowadzą działalności gospodarczej.
2. Przedstawił informację spółki „Grodwik” w sprawie wystąpienia z wnioskiem o rozszerzenie zakresu rzeczowego zadania pn. Budowa kanalizacji sanitarnej w Kopicach – część II, informując, że Marszałek przychylił się do wniosku dofinansowując go w kwocie 300 tys.zł, gdzie koszt rozszerzonego zakresu zadania wynosi 500 tys.zł, to powoduje, że dzięki tej transzy środków Kopice będą w całości skanalizowane.
3. Poinformował, że spółka „Grodwik” ok. 20 lutego br. będzie składała wniosek taryfowy do Wód Polskich, który będzie obowiązywał do czerwca 2024r. (obecny obowiązuje do czerwca br.). Podkreślił, że spółka chce zastosować model kroczący o następującym schemacie:

- do czerwca 2022 r. – cena za wodę i ścieki nie ulegnie zmianie,
- od czerwca 2022 r. do czerwca 2023 r. – wzrost o 0,63zł (woda o 0,11zł, ścieki o 0,52zł),
- od czerwca 2023 r. do czerwca 2024 r. – wzrost o 0,40zł (woda o 0,08zł, ścieki o 0,32zł).

Dokonując przeliczenia średnio na 1 osobę/miesięcznie byłby to:

- wzrost w I okresie zmian – woda o 0,25zł, ścieki o 1,21zł,
- wzrost w II okresie zmian - woda o 0,18zł, ścieki o 0,76zł.

Zaznaczył, że przez najbliższe 1,5 roku cena za wodę i ścieki będzie utrzymana bez zmian, natomiast wzrost nastąpiłby w dwóch następnych okresach rozliczeniowych.

W odniesieniu do stawek opłat abonamentowych, to wzrost obejmowałby tylko pierwszy okres rozliczeniowy - wzrost wody o 5,26zł i ścieków o 14,38zł łącznie 19,24zł za okres rozliczeniowy (6 m-cy).

Uzupełnił, że do czerwca 2022 r. będzie obowiązywała obecna stawka za wodę i ścieki w wys. 12,11zł, co w porównaniu z innymi gminami, plasuje naszą gminę w dolnej granicy wzrostu cen. Zwrócił szczególną uwagę, że ostatecznym decydentem wniosku taryfowego jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, które akceptuje i zatwierdza taki wniosek po wcześniejszej weryfikacji.

Przewodnicząca Komisji Pani Jolanta Szuchta zwróciła się z następującymi wnioskami:

- w sprawie spotkania z przedstawicielami Cech Rzemiosł Różnych, w celu wyjaśnienia kwestii dotyczącej odprowadzania odpadów przez drobnych przedsiębiorców,
- w temacie pomocy psychologicznej dla mieszkańców gminy,
- zgłosiła pytanie czy gmina będzie sprzedawała lokale mieszkalne dla ich najemców.

Burmistrz Marek Antoniewicz przekazał, że sprzedaż lokali dla najemców jak najbardziej jest prowadzona, można dokonać wykupu z 95% bonifikatą, zaznaczył również, że występują lokale niepodlegające sprzedaży w tych budynkach, gdzie gmina wykonała pewne inwestycje. W temacie odpadów wskazał, że jest to temat trudny obecnie do rozstrzygnięcia – wcześniej drobni przedsiębiorcy uczestniczyli w naszym programie odprowadzania odpadów co generowało straty, natomiast teraz muszą podpisywać indywidualnie umowy z podmiotami odbierającymi odpady. Dodał, że temat ten na bieżąco jest analizowany.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Aleksandra Masiowska-Michulka odniosła się do kwestii pomocy psychologicznej wskazując, że planowane jest utworzenie przy Ośrodku

Pomocy Społecznej od kwietnia br. pomocy w tym zakresie, na bardzo szeroką skalę, dla wszystkich mieszkańców gminy, niezależnie od grupy wiekowej i profilu problemu.

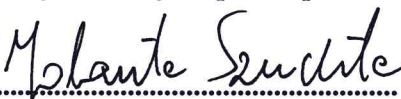
Program finansowany jest ze środków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

Radna Agata Wasilenko-Mikuta zawnioskowała o usunięcie wystawy fotografii usytuowanej w Miejskiej i Gminnej Bibliotece Publicznej w Grodkowie, jednego z kandydatów na radnego w wyborach uzupełniających do Rady Miejskiej w Grodkowie, jako, że stanowi element kampanii wyborczej.

Burmistrz Marek Antoniewicz zaprosił wszystkich Radnych do Ratusza na II piętro, do pomieszczeń utworzonego tam Klubu Seniora, w celu zapoznania się z wyposażeniem i przygotowanymi propozycjami. Następnie przypomniał o planowanym otwarciu nowo powstałego Środowiskowego Domu Samopomocy i prowadzonym naborze uczestników, aby przekazywać tę informację w jak najszerszym zakresie.

Wobec zrealizowanego porządku obrad Przewodnicząca Komisji o godzinie 13.35 zamknęła posiedzenie.

Przewodnicząca Komisji
Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej


.....
Jolanta Szuchta

Protokołowała:

INSPEKTOR
ds. Obsługi Rady Miejskiej


Anna Jakubów